

# Tillæg til uddannelsesbevis



Beskrivelse af uddannelsen som

## **Betjening af personlifte**

---

### **Navn på uddannelsesbevis på dansk**

Uddannelsesbevis for **Betjening af personlifte**

---

### **Uddannelsens navn**

Betjening af personlifte

---

### **Beskrivelse af kvalifikationer og færdigheder**

Den uddannede kan anvende forskellige typer af lifte (bom-, sax- og trailerlifte) i forbindelse med udførelse af arbejdsopgaver indenfor bygge-, montering- og installationsområdet, herunder:

- Vurderer liftens anvendelighed til den konkrete opgave på baggrund af viden om liftens arbejdshøjde, løftekapacitet/brug af belastningsdiagrammer, transport- og opstillingsmål
  - Opstille liften under hensyntagen til underlaget, stabilitet samt ydre forhold så som vind og afspærring af arbejdsområde m.v.
  - Udføre daglig kontrol check i.h.t. betjeningsvejledningen for den pågældende lift
  - På baggrund af viden om gældende lovgivning og liftkontrolordningen anvende lifte under hensyntagen til eget og andres arbejdsmiljø herunder medvirke til forebyggelse af ulykker.
- 

### **Typiske jobs eller arbejdsområder**

Den uddannede arbejder med forskellige typer af lifte (bom-, sax- og trailerlifte) i forbindelse med udførelse af arbejdsopgaver indenfor bygge-, montering- og installationsområdet

---

## Tillæg til uddannelsesbevis



Beskrivelse af uddannelsen som

### **Betjening af personlifte**

---

#### **Uddannelsens varighed**

Uddannelsen varer 2 dage

Uddannelsen er gennemført på skole der efter lovgivningens bestemmelser er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde og gennemføre uddannelsen.

---

#### **Uddannelsesniveau**

Uddannelsen er en erhvervsuddannelse og svarer til niveau 3 i Isced-systemet (Isced 1997).

---

#### **Adgang til højere uddannelsesniveau**

Den beskrevne erhvervsuddannelse giver adgang til både længerevarende erhvervsuddannelse og efteruddannelse i Danmark.

---

#### **Udstedende myndighed samt retligt grundlag**

Bevis for uddannelsen udstedes af skolen i henhold til de regler om uddannelsen som er fastsat ved lov.

Den udstedende myndighed er ved bekendtgørelse af Undervisningsministeriet bemyndiget til at udstede uddannelsesbevis for uddannelsen.

---

#### **Karakterskala**

På uddannelsesbeviset anvendes karakteren bestået med tilfredsstillende resultat.

---

#### **Yderligere oplysninger**

Styrelsen for International Uddannelse  
Fiolstræde 44  
DK 1171 København K  
Tel: +45 3395 7000  
Fax: +45 3395 7001  
E-mail: [iu@iu.dk](mailto:iu@iu.dk)  
[www.iu.dk](http://www.iu.dk)

---

#### **Forklarende Note**

Dette dokument er udfærdiget for at forklare hvad det tilhørende uddannelsesbevis står for. Afsnittene i beskrivelsen bygger på anbefalingerne fra Europa-Parlamentets og Rådets beslutning nr. 2241/2204/EF af 15. december 2004 om en samlet fællesskabsramme for større gennemsigtighed i kvalifikationer og kompetencer (Europass).

---